

Số: 76/QĐ-HĐT

Tây Nha Trang, ngày 28 tháng 8 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng trường
Trường Mầm non Vĩnh Trung, nhiệm kỳ 2025 - 2030

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG TRƯỜNG MẦM NON VĨNH TRUNG

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 1064/QĐ-UBND ngày 27 tháng 8 năm 2025 của UBND Phường Tây Nha Trang về việc thành lập Hội đồng trường Trường Mầm non Vĩnh Trung, nhiệm kỳ 2025 - 2030;

Theo đề nghị của Hội đồng trường Trường Mầm non Vĩnh Trung.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Hội đồng trường Trường Mầm non Vĩnh Trung, nhiệm kỳ 2025 - 2030

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên của Hội đồng trường; các cá nhân, bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH;
- UBND Phường Tây Nha Trang;
- Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng;
- Tổ văn phòng, các tổ chuyên môn;
- Các bộ phận có liên quan;
- Lưu: VT, HĐT.

TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG MN VĨNH TRUNG
Võ Thị Ánh Tuyết

QUY CHẾ

Hoạt động của Hội đồng trường

Trường Mầm non Vĩnh Trung, nhiệm kỳ 2021 - 2026

(Kèm theo Quyết định số 76/QĐ-HĐT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của Hội đồng trường Trường MN Vĩnh Trung, nhiệm kỳ 2025 - 2030)

CHƯƠNG I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về cách thức hoạt động của Hội đồng trường Trường MN Vĩnh Trung (viết tắt là Hội đồng trường), bao gồm: nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng trường; quyền hạn và trách nhiệm của Chủ tịch, Thư ký, thành viên của Hội đồng trường; hoạt động của Hội đồng trường; mối quan hệ giữa Hội đồng trường và Hiệu trưởng.

Điều 2. Chức năng của Hội đồng trường

Hội đồng trường là tổ chức quản trị nhà trường, thực hiện quyền đại diện sở hữu của nhà trường và các bên có lợi ích liên quan, chịu trách nhiệm quyết định về phương hướng hoạt động của nhà trường, huy động và giám sát việc sử dụng các nguồn lực dành cho nhà trường, gắn nhà trường với cộng đồng và xã hội, bảo đảm thực hiện mục tiêu giáo dục, phù hợp với quy định của pháp luật.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Điều 3. Nhiệm vụ và quyền hạn của Hội đồng trường

1. Quyết nghị về mục tiêu, chiến lược phát triển, kế hoạch hoạt động hằng năm của nhà trường;
2. Quyết nghị quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; xem xét, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định của nhà trường, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt;
3. Quyết nghị về tổ chức, nhân sự; quyết nghị về chủ trương sử dụng tài chính, tài sản của nhà trường;
4. Giám sát các hoạt động của nhà trường; giám sát quá trình tổ chức thực hiện các quyết nghị của hội đồng trường; việc thực hiện quy chế dân chủ trong các hoạt động của nhà trường.

Điều 4. Quyền hạn và trách nhiệm của các thành viên Hội đồng trường

1. Chủ tịch Hội đồng trường

- Chịu trách nhiệm chỉ đạo và điều hành các hoạt động của Hội đồng trường theo đúng các văn bản quy định của các cấp và Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường;
- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên Hội đồng trường;

- Thống nhất với Hiệu trưởng thời gian tổ chức các kỳ họp định kỳ hoặc họp đột xuất của Hội đồng trường;
- Chịu trách nhiệm về việc thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của mình.

2. Thư ký Hội đồng trường

- a) Chịu trách nhiệm thông báo kế hoạch hoạt động, kế hoạch hội họp của Hội đồng trường đến các thành viên của Hội đồng trường;
- b) Phối hợp với các cá nhân, bộ phận trong nhà trường để chuẩn bị nội dung, tài liệu trước cuộc họp Hội đồng trường;
- c) Ghi biên bản các cuộc họp và hoàn thiện Nghị quyết trình Chủ tịch Hội đồng trường ký ban hành theo quy định (nếu có);
- d) Hàng quý, tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện Nghị quyết của Hội đồng trường;
- e) Thực hiện nhiệm vụ của thành viên Hội đồng trường và các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng trường phân công.

3. Thành viên Hội đồng trường.

- a) Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng trường, chịu trách nhiệm về việc thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của mình;
- b) Có nhiệm vụ tham gia đóng góp ý kiến và tham gia biểu quyết các Nghị quyết của Hội đồng trường tại các phiên họp của Hội đồng trường;
- c) Theo dõi việc thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường;
- d) Đề xuất sáng kiến, ý tưởng góp phần xây dựng, phát triển nhà trường hoặc nâng cao hiệu quả công tác quản trị trường học;
- e) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng trường phân công.

Chương III

HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Điều 5. Chế độ làm việc của Hội đồng trường

- a) Hội đồng trường là tổ chức quản trị, làm việc theo nguyên tắc tập thể. Phiên họp hội đồng trường được công nhận là hợp lệ khi có mặt từ 3/4 (ba phần tư) số thành viên của hội đồng trở lên (trong đó có chủ tịch hội đồng).
- b) Quyết nghị của hội đồng trường được thông qua và có hiệu lực khi được ít nhất 2/3 (hai phần ba) số thành viên có mặt nhất trí.
- c) Các nghị quyết của hội đồng trường được công bố công khai trong toàn nhà trường.
- d) Hội đồng trường tổ chức họp định kỳ hoặc đột xuất đảm bảo theo quy định.
- e) Các thành viên Hội đồng trường phải thực hiện nghiêm kỷ luật phát ngôn.

Điều 6. Chế độ hội họp

a) Hội đồng trường ít nhất 03 lần / năm học. Trong trường hợp cần thiết, khi hiệu trưởng hoặc ít nhất 1/3 (một phần ba) số thành viên hội đồng trường đề nghị, chủ tịch hội đồng trường có quyền triệu tập phiên họp bất thường để giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn của nhà trường. Hội đồng trường có thể họp bằng hình thức xin ý kiến bằng văn bản.

b) Nội dung của cuộc họp được ghi biên bản và được thông qua tại cuộc họp của Hội đồng trường. Chủ trì và Thư ký chịu trách nhiệm về tính trung thực và chính xác của nội dung biên bản.

Điều 7. Quan hệ giữa Hội đồng trường và Hiệu trưởng

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm thực hiện các quyết nghị hoặc kết luận của hội đồng trường về những nội dung được quy định. Nếu hiệu trưởng không nhất trí với quyết nghị của hội đồng trường thì phải kịp thời báo cáo, xin ý kiến cơ quan quản lý giáo dục cấp trên trực tiếp. Trong thời gian chờ ý kiến của cơ quan có thẩm quyền, hiệu trưởng thực hiện theo quyết nghị của hội đồng trường đối với các vấn đề không trái với pháp luật hiện hành.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 8. Trách nhiệm thực hiện

1. Chủ tịch Hội đồng trường có trách nhiệm phổ biến và tổ chức thực hiện Quy chế này.

2. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vấn đề bất cập cần sửa đổi, bổ sung thì Hội đồng trường sẽ họp thảo luận và thống nhất sửa đổi, bổ sung./.

